

# **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

## **Umowa nr DZPZ.283.20.2026.TB**

W Gliwicach, pomiędzy:

1. **Politechniką Śląską**, 44 – 100 Gliwice, ul. Akademicka 2A, NIP 631-020-07-36, REGON 000001637, zwaną dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:
  - .....
  - działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Politechniki Śląskiej
  - .....
- a
2. ....  
NIP ..... Urząd Skarbowy .....  
wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr .....  
zwaną/ym dalej: "Wykonawcą", którego reprezentuje/ą:
  - .....

wspólnie zwanymi Stronami, a każda z nich z osobną Stroną, została zawarta umowa, zwana dalej: „umową”, o następującej treści:

### **§ 1**

#### **Przedmiot zamówienia**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej: „ustawą” lub „ustawą Pzp”, z zachowaniem zasad w niej określonych, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pn.  
„Przebudowa obiektu w kampusie Politechniki Śląskiej w Zabrze, ul. Roosevelta 30,  
wyposażonego w parking oraz sale dydaktyczne**

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z dokumentami zamówienia, w tym ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej: „SWZ” oraz ofertą Wykonawcy, zwaną także: „ofertą”. Do wszelkich wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności sposobu jego wykonania i rozliczenia, nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie odpowiednie zapisy zawarte w przedmiotowej SWZ.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **260 dni** od dnia zawarcia umowy, w podziale:  
**ETAP I:**
  - w terminie **do 50 dni** od dnia zawarcia umowy – przedstawienie Zamawiającemu co najmniej trzech wariantów koncepcji projektowej wraz z wizualizacjami 3D oraz ich uzgodnienie z Zamawiającym;**Etap II:**
  - w terminie **do 90 dni** od dnia akceptacji koncepcji – opracowanie projektu budowlanego oraz złożenie go w Urzędzie Miejskim w Zabrze;
  - w terminie **do 260 dni** od dnia zawarcia umowy – przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskanym pozwoleniem na budowę.
4. Miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia: Politechnika Śląska, Dział Projektów Inwestycyjnych (DPI), 44-100 Gliwice, ul. Konarskiego 18, pok. 512.
5. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:
  - Ze strony Wykonawcy: osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia i wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - Ze strony Zamawiającego: do koordynacji w zakresie wykonania obowiązków umownych i odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający wyznacza: ....., tel. ...., e-mail: .....
6. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - a) W zakres prac projektowych wchodzi:

- uzyskanie wszystkich opinii, uzgodnień, warunków technicznych, decyzji administracyjnych i opracowań niezbędnych do przyszłej realizacji inwestycji;
- opracowanie projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę;
- opracowanie projektu technicznego i wykonawczego (wszystkie niezbędne branże, w tym: branża architektura, konstrukcja, wszystkie instalacje wewnętrzne oraz zewnętrzne, przyłącza, usunięcie kolizji i zaprojektowanie przekładek);
- opracowanie przedmiarów, kosztorysu inwestorskiego i STWIORB. Do obowiązków projektanta należeć będzie aktualizacja kosztorysów pod względem cen oraz narzutów (do 3 lat od odbioru końcowego). Aktualizacja będzie wykonywana na wyraźną prośbę Zamawiającego max. 2 razy w roku. Aktualizacja będzie wykonywana na koszt Wykonawcy i należy ją ująć w oferowanej cenie ryczałtowej.
- wsparcie w przeprowadzeniu procedury przetargowej wyłaniającej wykonawcę robót budowlanych;
- Wykonawca będzie opracowywał odpowiedzi na pytania uczestników postępowania
- i dokonywał korekt dokumentacji projektowej w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, aż do wyłonienia wykonawcy robót .
- Jeżeli odpowiedzi prowadzić będą do zmian dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie dokonywał tych zmian, w tym w przedmiarach robót, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni, a w przypadkach szczególnie złożonych – 5 dni od przekazania pytania Wykonawcy.

b) Ilości egzemplarzy dokumentacji:

- Projekt koncepcji architektonicznej (opis z założeniami technicznymi, min. 3 warianty z wizualizacją 3D): w 1 egzemplarzu w formie drukowanej,
- Projekt Zagospodarowania Terenu i Projekt Architektoniczno-Budowlany – 5 egzemplarzy w formie drukowanej (w tym: 3 egz. do złożenia na pozwolenie na budowę),
- Projekty techniczne i wykonawcze – po 4 egz. w formie drukowanej dla każdej z branż objętych projektem,
- Kosztorysy inwestorskie – po 2 egz. w formie drukowanej dla każdej z branż objętych projektem,
- Przedmiary robót – po 2 egz. w formie drukowanej dla każdej z branż objętych projektem,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – po 2 egz. w formie drukowanej dla każdej z branż objętych projektem,
- 2x wersja elektroniczna (na nośniku typu pendrive) kompletu w/w dokumentacji – nośnik elektroniczny powinien zawierać pliki z rozszerzeniem \*.pdf, będące skanami dokumentacji projektowej podpisanej przez autorów opracowań i właściwych rzeczoznawców oraz dokumenty w postaci plików edytowalnych przez:
  - ✓ programy wspomagania projektowania (\*.dwg),
  - ✓ programy kosztorysujące (\*.xml, \*.ath),
  - ✓ programy do edycji tekstu (\*.doc).

w formacie gotowym do wydruku lub wypłotu wraz z dołączonymi plikami z grubościami linii, stylami, czcionką, itp. Egzemplarze uzyskane z wydruku lub wypłotu mają być identyczne z papierowymi oryginałami. Układ i zawartość dokumentacji w wersji elektronicznej powinna być literalnie identyczna z wersją tradycyjną – papierową.

Jednemu kompletnemu opracowaniu przekazywanemu w formie plików\*.pdf powinien odpowiadać jeden plik zapisu elektronicznego. 1 plik PDF do max 10 MB.

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady projektu zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno – budowlanymi.

7. Wymagania Zamawiającego:

- a) Dokumentacja musi odpowiadać aktualnie obowiązującym przepisom, a w szczególności:
- Prawa Budowlanego,
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

- ustawy o wyrobach budowlanych – w projekcie należy uwzględnić wyroby dopuszczone do stosowania w budownictwie,
  - ustawy Prawo zamówień publicznych (dokumentacja będzie podstawą udzielenia zamówienia publicznego dla przyszłej inwestycji) – zwłaszcza w zakresie opisu przedmiotu zamówienia (przedmiot zamówienia musi zostać opisany m. in. w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty); w związku z tym, w dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy przyjąć rozwiązania technologiczne i materiałowe uzgodnione z Zamawiającym, bez wskazywania numerów katalogowych, symboli czy nazw własnych konkretnych producentów urządzeń/ materiałów/ elementów itp., a jeżeli jest to niemożliwe – należy wskazać kluczowe parametry techniczne, użytkowe, jak i estetyczne, jakie są wymagane w celu prawidłowej realizacji projektu, tj. opisać tzw. kryteria oceny równoważności; dokumentacja musi spełniać wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące sposobu opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wybór wykonawcy robót budowlanych. Zamawiający zwraca szczególną uwagę na art. 99 ust. 4. ustawy Pzp: *„Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów”* oraz art. 101 ust. 4 ustawy Pzp: *„Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”*. Obowiązek ten ceduje się na Wykonawcę (Projektanta), który to zgodnie z wyżej przywołanym przepisem musi przy odniesieniu się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych každorazowo stosować zapis „lub równoważne”.
- b) Wykonawca obowiązany jest do bieżącej konsultacji z Zamawiającym przyjętych założeń i rozwiązań technicznych.
  - c) Dokumentacja winna być uzgodniona i zatwierdzona przez wszystkich niezbędnych rzeczoznawców, w tym ds. p-poż.,
  - d) Dokumentacja musi być zgodna z przepisami prawnymi obowiązującymi na dzień wystąpienia o pozwolenie na budowę, a w szczególności spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest do śledzenia ewentualnych zmian przepisach i nowo wprowadzanych oraz stosować je na bieżąco
  - e) Dokumentacja musi zawierać rozwiązania projektowe zapewniające pełne dostosowanie obiektu (w części objętej opracowaniem) dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami (w tym: wzrokową, słuchową, ruchową).
  - f) Dokumentacja projektowa musi zawierać oświadczenia projektanta i sprawdzającego, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi w Polsce normami i aktualnymi przepisami techniczno-budowlanymi, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji oraz że posiada niezbędne uzgodnienia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
  - g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do powielania i kopiowania otrzymanych materiałów do celów służbowych i przeprowadzania postępowania przetargowego.
  - h) Koszt wszelkich materiałów, podkładów mapowych, aktualizacji dokumentów, innych prac pomocniczych uznanych przez wykonawców za niezbędne, uzgodnień obligatoryjnych, innych opłat należy ująć w oferowanej cenie ryczałtowej.
  - i) Zamawiający przewiduje nadzór autorski podczas realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu, będącego przedmiotem niniejszego zamówienia. Projektant w ramach nadzoru autorskiego będzie miał obowiązek przybycia na budowę na każde wezwanie Zamawiającego przez cały okres realizacji inwestycji. Zamawiający przewiduje maksymalnie 20 nadzorów obejmujących wszystkie branże. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty ilości nadzorów „in minus”. Za usługi niewykonane, tj. nadzory autorskie uznane przez Zamawiającego za zbędne, nie przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia w zakresie nadzorów autorskich w przypadku braku realizacji inwestycji na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej. Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania podczas realizacji inwestycji min. 1 nadzoru autorskiego.

Wykonawca jest związany zobowiązaniami w zakresie wykonywania nadzoru autorskiego w okresie 3 lat od dnia zawarcia umowy.

- j) Nadzory autorskie, których konieczność może wynikać z przyczyn leżących po stronie projektanta świadczone będą nieodpłatnie.
  - k) Do obowiązków projektanta należeć będzie aktualizacja kosztorysów pod względem cen oraz narzutów (do 3 lat od odbioru końcowego). Aktualizacja będzie wykonywana na wyraźną prośbę Zamawiającego max. 2 razy w roku. Aktualizacja będzie wykonywana na koszt Wykonawcy i należy ją ująć w oferowanej cenie ryczałtowej.
  - l) Zamawiający ma prawo żądać w całym okresie realizacji robót budowlanych potwierdzenia w dokumentacji powykonawczej istotności zmian wykonawczych dokonanych przez Wykonawców realizujących roboty budowlane.
  - m) Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu poniesionych kosztów opracowania oferty.
8. Odbiór dokumentacji:
- a) Wykonawca w trakcie opracowywania projektu powinien na bieżąco dokonywać niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym, tj. w szczególności przedstawiać w formie pisemnego sprawozdania stan zaawansowania prac projektowych, konsultować rozwiązania technologiczne. Sprawozdania należy przedkładać na spotkaniach określonych poniżej w lit. b). Projekt przed przystąpieniem do fazy końcowej powinien być zaakceptowany przez przyszłych użytkowników. Po dostarczeniu projektu do zatwierdzenia przez użytkownika Zamawiający w ciągu 14 dni przekaże swoje uwagi do dokumentacji lub zaakceptuje otrzymany projekt.
  - b) Spotkania Wykonawcy z Zamawiającym będą odbywać się co najmniej raz na dwa tygodnie w siedzibie Politechniki Śląskiej w Zabrzu lub Gliwicach.
  - c) Na każdym spotkaniu będzie sporządzany protokół (notatka) zawierający ustalenia.
  - d) Ze strony Zamawiającego w spotkaniach uczestniczyć będą przedstawiciele Politechniki Śląskiej.

#### **ETAP I:**

- Koncepcja architektoniczna musi zawierać opis z założeniami technicznymi wraz ze wskazaniem ewentualnych kolizji (należy wykonać min. trzy wariantowe koncepcje) oraz wizualizację komputerową 3D dla każdej z koncepcji.
- Przed złożeniem koncepcji Wykonawca zaprezentuje wykonane prace projektowe na spotkaniu koordynacyjnym z Zamawiającym i Użytkownikiem oraz uwzględni wszystkie sugestie Zamawiającego w koncepcjach, które złoży oficjalnie w terminie wskazanym na wykonanie etapu I. Po oficjalnym złożeniu koncepcji Zamawiający nie wyklucza zorganizowania spotkania, na którym to Wykonawca zaprezentuje złożone koncepcje. Po spotkaniu Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia istotnych zmian w przedłożonych koncepcjach.
- Naniesienie przez Wykonawcę poprawek wg uwag Zamawiającego i ponowne przekazanie do opracowania do akceptacji – w ciągu 14 dni od dnia ich otrzymania. Akceptacja Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zaktualizowanego dokumentu.

#### **ETAP II:**

- Po złożeniu wykonanej dokumentacji Zamawiający wystawi Wykonawcy poświadczenie jej odbioru, które nie będzie podstawą do wystawienia faktury. Po sprawdzeniu Zamawiający podpisze protokół odbioru lub w uzasadnionym przypadku przekaże w ciągu 14 dni swoje uwagi do dokumentacji.  
W takim przypadku Wykonawca wprowadzi odpowiednie korekty w terminie określonym przez Zamawiającego. Za wykonaną uznaje się dokumentację odebraną protokołem odbioru.
- Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady projektu zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno – budowlanymi.

## **§ 2**

### **Cena**

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie elementy wskazane w opisie przedmiotu zamówienia w SWZ oraz niniejszej umowie i wynosi: .....zł (słownie: ..... w tym podatek VAT,  
*lub w przypadku Wykonawców zagranicznych unijnych:*

**netto** .....PLN (słownie:.....PLN).

zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

*lub w przypadku Wykonawców zagranicznych z krajów trzecich:*

**netto** .....PLN (słownie:.....PLN).

zgodnie z obowiązującymi przepisami cło i podatek VAT uiszcza Zamawiający.

**w tym:**

- a) wykonanie projektu budowlanego, projektu wykonawczego wraz z dokumentacją projektowo-kosztorysową oraz wszystkimi elementami wymaganymi w SWZ, w tym uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz mapy do celów projektowych (suma poz. 1 – 3 tabeli kalkulacyjnej z Formularza Ofertowego): ..... zł;
- b) nadzory autorskie – **20 pobyków** x ..... zł, tj. razem: ..... zł.

### § 3

#### Zapłata wynagrodzenia

1. Płatność dokonana będzie w następujący sposób:

- a) w odniesieniu do dokumentacji projektowo – kosztorysowej Zamawiający przewiduje dokonanie płatności w trzech etapach, tj.:
  - **30%** ceny określonej w §2 lit. a) – po otrzymaniu przez Wykonawcę od Zamawiającego akceptacji koncepcji projektowej, tj. po zakończeniu realizacji **ETAPU I**,
  - **60%** ceny określonej w §2 lit. a) – po przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji projektowej (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany i projekty techniczne) oraz po opracowaniu i złożeniu do Urzędu Miasta Zabrze wypełnionego wniosku o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę,
  - **10%** ceny określonej w §2 lit. a) – po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę..
- b) w odniesieniu do nadzorów autorskich: rozliczenie nadzorów autorskich będzie następowało odrębnie, za każdy odbyty nadzór autorski potwierdzony stosownym protokołem.

2. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT, po zakończeniu kompleksowej realizacji i spełnieniu warunków umowy. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany końcowy protokół odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

3. Obowiązki stron w zakresie KSeF:

- 1) Strony zgodnie postanawiają, że począwszy od dnia rozpoczęcia przez Wykonawcę wystawiania faktur drogą elektroniczną za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), mając na względzie usprawnienie procedowania faktur i rozliczeń, stosuje się poniższe postanowienia.
- 2) Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej, wystawiona przy użyciu KSeF, musi zawierać następujące dane w obowiązującej strukturze logicznej e-Faktury:
  - a) w polu „Podmiot2” faktury KSeF: Politechnika Śląska, ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice, NIP 6310200736;
  - b) w polu „Podmiot3/Dane Identyfikacyjne/Brak ID” należy wskazać:
    - wartość „1”, w polu „Nazwa” wskazać: ..... (*symbol lub nazwa jednostki/komórki organizacyjnej zgodnie ze strukturą organizacyjną Politechniki Śląskiej, z której działalnością związany jest zakup*), w polu „Rola” wskazać „Odbiorca” lub
    - wartość „1”, w polu „Nazwa” wskazać: ..... (*imię i nazwisko osoby dokonującej zakupu*), w polu „Rola” wskazać „Pracownik” lub
  - c) w polu „Dodatkowy Opis” należy wskazać ..... (*numer zapotrzebowania*).
- 3) Wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF można przesłać na adres e-mail: [faktury.ksef@polsl.pl](mailto:faktury.ksef@polsl.pl).
- 4) W przypadku niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106nh i 106nf ustawy o VAT fakturę należy przesłać niezwłocznie na adres e-mail: [faktury.ksef@polsl.pl](mailto:faktury.ksef@polsl.pl), jednak nie później niż do 3 dni roboczych po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
- 5) Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF, w sposób uzgodniony z Politechniką Śląską, np. papierowo lub elektronicznie jako plik pdf.
- 6) Strony ustalają, że faktura ustrukturyzowana przy użyciu KSeF na podstawie art. 106gb ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wywołuje oprócz skutków prawnopodatkowych także skutki cywilnoprawne, a jej pojawienie się w KSeF rozpoczyna w szczególności bieg terminu płatności określonego

w treści tej faktury, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku wystawienia faktury niezgodnie z § 2 ust. 2 i 3 pkt 2) oraz ust. 4, przewidziany w niniejszej umowie oraz wskazany na wystawionej fakturze termin płatności nie rozpoczyna biegu do momentu dokonania korekty błędnie wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniała zasady, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 pkt 2) oraz ust. 4. Politechnika Śląska nie jest zobowiązana do dokonania zapłaty w przypadku faktury wystawionej w sposób nieuwzględniający zasad, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 pkt 2) oraz ust. 4. Strony zgodnie postanawiają, że w sytuacji opisanej powyżej nie będą naliczane odsetki za opóźnienie.

- 7) Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 30 dni, licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF, z zastrzeżeniem pkt. 6), na numer rachunku bankowego, który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT).
4. Faktura musi być opatrzona dokładną nazwą przedmiotu zamówienia identyczną jak w §1 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wystawiania faktur drogą elektroniczną za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z ust. 3, to fakturę VAT należy wystawić na Politechnikę Śląską, 44-100 Gliwice, ul. Akademicka 2A. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury i spełnienia warunków umowy.
6. Zamawiający ponosi odpowiedzialność finansową jedynie do kwoty objętej zakresem umowy podpisanej przez osoby legitymujące się stosownym pełnomocnictwem rektora.
7. Wszelkie dodatkowe czynności, wykonywane przez Wykonawcę, nie ujęte w umowie nie stanowią podstawy do roszczeń finansowych w stosunku do Politechniki Śląskiej i mogą być dochodzone jedynie na drodze roszczeń cywilno-prawnych w stosunku do osób zlecających.

#### § 4

##### Podwykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich podwykonawców przed ich przystąpieniem do realizacji powierzonej im części zamówienia oraz poinformowania o zmianie podwykonawców lub rezygnacji z ich udziału w realizacji zamówienia, pod rygorem naliczenia kar umownych.
2. Do skutecznego zgłoszenia, zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy wymagane jest, aby stosowna informacja została pisemnie skierowana do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.  
W przypadku formy pisemnej (papierowej) wyżej wymienioną informację należy doręczyć za pośrednictwem Sekretariatu Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, a w przypadku formy elektronicznej, tj. podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przesłać na adres poczty elektronicznej Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy Wykonawca zmienia lub rezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, to Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### § 5

##### Gwarancja jakości, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację techniczną na okres **3 lat** od dnia odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. W ramach niniejszej gwarancji:
  - a) Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wady dokumentacji zmniejszające jej użyteczność ze względu na cel określony w SWZ, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi,
  - b) Zamawiający – w przypadku wystąpienia w dokumentacji wad ukrytych, których nie ujawniono w czasie odbioru – ma prawo żądać ich bezpłatnego usunięcia w okresie trwania gwarancji w terminie do **7 dni roboczych** od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu), pod rygorem naliczenia kar umownych. Wymagana szybka reakcja projektanta w przypadku problemów podczas realizacji prac budowlanych, tj. w terminie **do 3 dni** od daty zawiadomienia.

3. W przypadku ustalenia, że w przekazanej dokumentacji znajdują się wady, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi na podstawie §6 ust. 2 lit. c) umowy niezależnie od tego, czy wady ujawniono w trakcie odbioru dokumentacji czy też później, oraz niezależnie od tego, czy wady mają charakter ukryty czy jawny, a także niezależnie od tego, czy wady zostały usunięte przez Wykonawcę w wymaganym terminie.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji.
5. Okres rękojmi, co do zasady, odpowiada okresowi przewidzianemu w przepisach prawa cywilnego.
6. Postanowienia powyższe nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonym w Kodeksie cywilnym.

## **§ 6**

### **Kary umowne i odszkodowania**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający nalicza i żąda zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach:
  - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu dokumentacji – w wysokości 0,2% ceny umowy określonej w §2 lit. a),
  - b) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad dokumentacji – w wysokości 0,5% ceny umowy określonej w §2 lit. a),
  - c) za każdy przypadek stwierdzonego błędu w treści dokumentacji projektowej oraz za każdy przypadek stwierdzenia braku wymaganego elementu dokumentacji (niekompletność dokumentacji) – w wysokości 1% ceny umowy określonej w §2 lit. a). W szczególności za błędy lub braki dokumentacji uważa się następujące przypadki:
    - brak przedmiaru robót dla określonego zakresu robót lub przedmiar nie w pełni odzwierciedlający rozmiar robót;
    - brak wymaganych rysunków;
    - pominięcie wymaganego elementu projektowego;
    - stwierdzenie błędów w pomiarach wykonywanych w trakcie inwentaryzacji budynków, pomieszczeń, gruntów lub innych inwentaryzowanych obiektów;
    - pominięcie w trakcie inwentaryzacji elementów faktycznie istniejących w inwentaryzowanym obiekcie;
    - zastosowanie niewłaściwych rozwiązań technologicznych;
    - zastosowanie rozwiązań technicznych lub technologicznych, które nie odpowiadają założeniom projektowym lub są ze sobą wzajemnie sprzeczne;
    - sprzeczność lub niekonsekwencja w poszczególnych branżowych częściach projektu;kary za poszczególne przypadki stwierdzenia błędów lub braków w dokumentacji projektowej mogą być ze sobą sumowane, z tym że łączna ich wartość nie może przekraczać 10% należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w §2 lit. a);
  - d) w wysokości 1% ceny umowy, o której mowa w §2 – za każdorazowe powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcy, o którym Zamawiający nie został powiadomiony, co nie stoi na przeszkodzie w dochodzeniu dalej idącego odszkodowania,
  - e) za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków umownych za wyjątkiem przypadków określonych w ww. lit. a), b), c) i d), w tym za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 – 1% ceny umowy, określonej w §2.
3. Kary umowne są natychmiast wymagalne z chwilą zajścia okoliczności faktycznych uzasadniających obciążenie Wykonawcy karą umowną i będą mogły być potrącone z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zapłaty kar umownych w wysokości 5% ceny umowy określonej w §2.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca będzie żądał od Zamawiającego zapłaty kar umownych w wysokości 5% ceny umowy określonej w §2. Zapis powyższy nie dotyczy przypadku, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn określonych w ustawie Pzp.

6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 30% ceny umowy określonej w §2. Do łącznej wysokości kar umownych naliczonych Wykonawcy nie są wliczane kary, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
7. W przypadku, gdy naliczone kary nie pokrywają poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. W przypadku opóźnienia w płatności za przedmiot zamówienia, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

## § 7

### Zmiany w umowie

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacom i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ i ofercie.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, o których mowa w ustawie.
3. Na mocy art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień zawartej umowy:
  - 1) zmiany strony umowy w przypadku następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów,
  - 2) zmiany terminu lub sposobu wykonania umowy w przypadku:
    - a) wystąpienia zdarzeń siły wyższej – o czas trwania przeszkody; w rozumieniu niniejszej umowy „siła wyższa” jest to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne wobec stron i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej staranności stron; strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu; obie strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie umowy, nienależyte wykonanie lub zwłokę w wykonaniu umowy, w takim zakresie, w jakim nastąpiło to na skutek zdarzeń siły wyższej,
    - b) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub niezawinionych przez Wykonawcę, uniemożliwiających rozpoczęcie, realizację w terminie lub kontynuowanie realizacji przedmiotu umowy,
    - c) wystąpienia usług dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym,
  - 3) zmiany w kolejności i terminach płatności, w przypadku zmiany terminu lub sposobu realizacji zamówienia,
  - 4) zmiany sposobu wykonywania umowy:
    - a) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony umowy,
    - b) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 5) zmiany ceny umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

- 6) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wyłącznie z tytułu nadzorów autorskich, w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427)
    - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca w sposób wyczerpujący udowodni Zamawiającemu ww. wpływ.



- 7) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (waloryzacji), w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z poniższymi zasadami, z tym, że waloryzacji podlega wyłącznie cena za nadzór autorski:
- a) Wykonawca może jednokrotnie w trakcie trwania umowy, na podstawie art. 439 ustawy Pzp, złożyć żądanie zmiany wysokości należnego wynagrodzenia z tytułu nadzorów autorskich (dalej: wniosek), jeśli obliczony zgodnie z poniższą lit. b) wskaźnik waloryzacyjny WW przewyższy 0;
  - b) waloryzacja dotyczy wyłącznie usług niezamówionych (niewykonanych nadzorów) do momentu złożenia wniosku; zmiana ceny nadzoru autorskiego z tytułu waloryzacji zostanie ustalona w oparciu o wskaźnik waloryzacyjny wyliczony według wzoru:

$$WW = W_{(n-6)} * W_{(n-5)} * W_{(n-4)} * W_{(n-3)} * W_{(n-2)} * W_{(n-1)} - 1,030$$

gdzie:

WW – wskaźnik waloryzacyjny

W – publikowany przez GUS miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych m/m [miesiąc do miesiąca poprzedniego, np. luty 2026 do styczeń 2026] podzielony przez 100; WW wylicza się z dokładnością do trzech miejsc po przecinku; do obliczeń należy przyjąć wskaźniki publikowane na stronie: <https://bdm.stat.gov.pl> – *Miesięczne – Wskaźniki cen – Wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych – Okres poprzedni=100*

(n) – miesiąc kalendarzowy, w którym Wykonawca występuje do Zamawiającego z wnioskiem o waloryzację (np. n – lipiec 2025;  $W_{(n-6)}$  – wskaźnik w styczniu 2026 r.)

1,030 – oznacza przyjęty przez Zamawiającego 3% próg, powyżej którego wzrost cen uzasadnia uwzględnienie waloryzacji

- c) wniosek Wykonawcy złożony w miesiącu (n) będzie rozpatrywany w drugiej jego połowie lub w miesiącu kolejnym, w przypadku braku publikacji wskaźnika w miesiącu (n);
- d) uprawnienie do dokonania waloryzacji zostanie zweryfikowane przez Zamawiającego i w przypadku jego pozytywnej weryfikacji, wniosek zostanie uwzględniony;
- e) cena nadzoru autorskiego nie może w wyniku wprowadzonej waloryzacji wzrosnąć o więcej niż 10% w stosunku do ceny nadzoru autorskiego podanej w ofercie;
- f) Zamawiający informuje, że w wyniku waloryzacji wzrośnie cena umowy w związku z przeliczeniem zwaloryzowanej ceny nadzoru przez liczbę niewykonanych nadzorów.

## § 8

### Prawa autorskie i wynalazcze

1. Mocą niniejszej umowy, w ramach ceny, o której mowa w § 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania praw zależnych do opracowanej w ramach umowy dokumentacji, w tym w szczególności dokumentacji projektowej oraz powykonawczej na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w dacie protokolarnego odbioru dokumentacji (w dacie dokonania jej odbioru potwierdzonego stosownym obustronnie podpisanym protokołem), a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
- a) utrwalanie dokumentacji lub jej części we wszelkiej postaci,
  - b) zwielokrotnianie dokumentacji lub jej części za pomocą wszelkich technik w dowolnej ilości egzemplarzy we wszelkich formatach i dowolnych nakładach, w szczególności za pomocą wszelkich znanych technik poligraficznych i drukarskich oraz filmowych, kopiowania, drukowania, zwielokrotniania wszelką techniką wizyjną i komputerową, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową w dowolnym formacie, techniką reprograficzną, techniką cyfrową, wykonywania odbitek, utrwalenie na dyskietkach, dyskach optycznych lub innych nośnikach danych cyfrowych,
  - c) wprowadzanie dokumentacji lub jej części oraz jej zwielokrotnionych nośników do obrotu,
  - d) wprowadzanie dokumentacji lub jej części do pamięci komputera,
  - e) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem,
  - f) wykorzystanie dokumentacji lub jej części w celu pozyskiwania dostępnych form dofinansowania,

- g) wykorzystanie dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
  - h) upowszechnianie koncepcji projektowej wraz z wizualizacją.
2. W odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na korzystanie i rozporządzanie wszelkimi utworami zależnymi, które mogą zostać lub zostały sporządzone przez Wykonawcę we własnym zakresie (lub przez zaangażowanych przez niego innych wykonawców). Na podstawie dokumentacji wytworzonej w ramach niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania dalszych zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie wyżej wymienionych utworów zależnych. Wynagrodzenie określone niniejszą umową obejmuje także wynagrodzenie za niniejsze zezwolenie i za przeniesienie prawa do udzielania zezwolenia na korzystanie i rozporządzanie przedmiotowymi utworami zależnymi w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych powyżej.
3. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy wraz ze zmianami, poprawkami i uzupełnieniami dokonanym w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie.
6. Strony ustalają, iż wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji wytworzonej w ramach niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do dokumentacji wytworzonej w ramach niniejszej umowy, co obejmować będzie w szczególności prawo do dokonywania opracowań, modyfikacji i zmian w tym na jej przerabianie, adaptację oraz na wyrażanie zgody na jej przerabianie i adaptację oraz do korzystania i rozporządzania opracowaniami projektu i jego poszczególnych części, przez Zamawiającego według jego swobodnego uznania bez wymaganej zgody Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, iż przysługiwać mu będą wyłączne majątkowe prawa autorskie do dokumentacji wytworzonej w ramach niniejszej umowy w tym dokumentacji projektowej i nie są one obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, które uniemożliwiłyby lub ograniczały możliwość ich przeniesienia na Zamawiającego. Ponadto Wykonawca oświadcza, iż zawarcie niniejszej umowy nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia przez jakiejkolwiek osoby trzeciej, a w szczególności współpracowników lub podwykonawców Wykonawcy, z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw autorskich Wykonawca zobowiązany będzie do zwolnienia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu oraz do wyrównania wszelkich strat, szkód i kosztów poniesionych w związku z takimi roszczeniami, a w tym kosztów obrony przed nimi w ramach postępowania sądowego oraz racjonalnych kosztów reprezentacji przez adwokata lub radcę prawnego na etapie przedsądowym i sądowym ewentualnego sporu.

## § 9

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp, w szczególności w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Jeśli łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy, zgodnie z treścią §6 ust. 6, przekroczy 30% ceny umowy określonej w §2, Zamawiający może odstąpić od umowy i jednocześnie żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w §6 ust. 4, tj. 5% ceny umowy określonej w §2.
4. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli dostarczony przedmiot zamówienia będzie odbiegał od wymaganego przez Zamawiającego w niniejszej umowie i SWZ, pod warunkiem wcześniejszego wezwania do prawidłowego wykonywania zobowiązań i wyznaczenia dodatkowego 7-dniowego terminu na wykonanie zobowiązań lub usunięcie naruszeń. Zdanie poprzedzające nie narusza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.

5. Termin na odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa powyżej w ust. 2 – 4 wynosi 30 dni od zaistnienia podstaw do odstąpienia.

## § 10

### Rozstrzygnięcie sporów

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strona zobowiązana jest wyczerpać drogę sporu, określonego w niniejszym paragrafie, kierując swoje roszczenia wprost do Strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.
4. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 11

### Postanowienia ogólne

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana danych adresowych Stron, danych osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia oraz miejsca dostarczenia przedmiotu zamówienia wymaga wzajemnego poinformowania przez Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
4. Ilekroć w umowie wyraźnie nie zaznaczono inaczej, terminy wykonania zobowiązań Stron obliczane są w dniach kalendarzowych.
5. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem bezskuteczności dokonanego przelewu.
7. Strony zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej (RODO) oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r. (z późn. zm.) Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych Osobowych, upoważniające do przetwarzania danych osobowych. Każda ze Stron oświadcza, że jako odrębny administrator informuje pracowników drugiej Strony o tym, że przetwarza służbowe dane kontaktowe wzajemnie udostępnione do realizacji przedmiotu umowy, współpracy Stron w ramach umowy lub kontaktu w związku z realizacją umowy. Klauzule informacyjne dostępne są na stronie internetowej: <https://www.polsl.pl/bkzb/klauzule-informacyjne-rodo/>.
8. Strony oświadczają, że dane osobowe Stron umowy wykorzystywane są wyłącznie w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu realizacji niniejszej umowy.
9. *Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego. / Umowa została zawarta w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.*
10. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez drugą ze Stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
Czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką

.....  
Data podpisania